


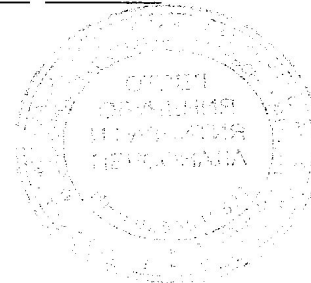
УТВЕРЖДАЮ

Директор по персоналу

и социальной политике

 Е.И. Лысенко

«15» // 2016 г.



**«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ И ЕГО ПРИМЕНЕНИЕ
В РАБОТЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ»**

*программа дополнительного профессионального
педагогического образования (повышения квалификации)*

Белебей, 2016

Пояснительная записка

Успешное решение задач по дальнейшему совершенствованию производства и качества выпускаемой продукции во многом определяется личностным фактором. Модернизация производства и совершенствование качества подготовки современных рабочих, переподготовка и обучение рабочих вторым профессиям, повышение их квалификации в значительной мере зависят от уровня профессионально-педагогических знаний работников, привлекаемых к профессиональному обучению на производстве.

Профессиональное обучение рабочих на производстве осуществляют преподаватели теоретического обучения и мастера производственного обучения из числа инженерно-технических работников и квалифицированных рабочих.

Программа дополнительного профессионального педагогического образования (повышения квалификации) «Профессиональный стандарт и его применение в работе преподавателей и мастеров производственного обучения» предназначена для совершенствования профессиональной теоретической и технологической компетентности профессионально-педагогических работников, привлекаемых для профессионального обучения рабочих. Красной нитью через все содержание программы проходит идея субъектного развития профессионально-педагогического работника и обучаемых. В связи с этим основными методологическими подходами структурирования учебного материала выступают деятельностный, профессионально-деятельностный, личностный и системный подходы. Содержание учебной программы актуализирует основные направления модернизации профессиональной педагогики: качество, эффективность, доступность и технологизацию обучения.

Цели и задачи программы:

- повышение уровня компетентности профессионально-педагогических работников, мастеров производственного обучения;
- реализация концептуальных основ модернизации профессиональной педагогики в практике работы инженерно-технических работников и квалифицированных рабочих, привлекаемых к профессиональному обучению рабочих на производстве;
- формирование системы знаний о целях, задачах, содержании и технологиях профессионального обучения и образования;
- разработка психологических основ профессионального обучения и развитие коммуникативных, организаторских и управленческих качеств профессионально-педагогических работников.

Программа повышения квалификации рассчитана на 40 часов, представлена семью разделами, в которых последовательно рассматриваются педагогические основы преподавательского мастерства, проблемы содержания образования и обучения, а также процессуально-технологические основы профессионального обучения:

Раздел 1. «Профессиональные стандарты и их применение в системе профессионального обучения».

Раздел 2. «Педагогические основы преподавательского мастерства».

Раздел 3. «Содержание профессионального обучения и образования».

Раздел 4. «Процессуально-технологические основы профессионального обучения».

Раздел 5. «Технологические основы реализации Профессионального стандарта».

Раздел 6. «Психологическое сопровождение реализации Профессионального стандарта».

Раздел 7. «Современный менеджмент организаций».

Из 40 часов 26 часов изучается лекционно, 12 часов – практически.

Обучение завершается итоговым контролем.

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов		
		всего	лекции	практикумы, тренинги
1	Введение. Раздел 1. «Профессиональные стандарты и их применение в системе профессионального обучения». Нормативно-правовые основы профессионального стандарта. Анализ структуры и содержания профессионального стандарта.	4	3	1
2	Раздел 2. «Педагогические основы преподавательского мастерства». Предмет, задачи, основные категории профессиональной педагогики. Содержание преподавательского мастерства. Гуманистические основы профессиональной педагогики. Субъект-субъектное взаимодействие. Основные методологические подходы: личностный, деятельностный, системный. Профессиональный этикет. Профессиональный такт.	4	3	1
3	Раздел 3. «Содержание профессионального обучения и образования». Цели и задачи профессионального обучения рабочих в современных условиях развития производства. Критерии и принципы отбора содержания обучения. Различные теории отбора и структурирования содержания учебного материала. Компоненты содержания образования. Учебный материал. Принципы отбора учебного материала. Содержательно-технологические основы современного профессионального обучения.	6	4	2
4	Раздел 4. «Процессуально-технологические основы профессионального обучения». Основные формы организации обучения. Виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинар, работа в учебных мастерских и др. Методы активного профессионального обучения. Средства обучения. Содержание, виды и формы контроля знаний.	6	4	2
5	Раздел 5. «Технологические основы реализации Профессионального стандарта». Современные образовательные технологии. Личностно ориентированные технологии. Компетентностный подход.	6	4	2

6	Раздел 6. «Психологическое сопровождение реализации Профессионального стандарта». Личность в организации и проблемы повышения личностной эффективности в деловой коммуникации. Профессиональное взаимодействие. Стратегии взаимодействия. Техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности. Деловое общение: виды, тактики и стратегии организации.	6	4	2
7	Раздел 7. «Современный менеджмент организаций». Психолого-педагогические основы менеджмента. Руководство и самоменеджмент.	6	4	2
	Итоговый контроль	2		
	Всего	40	26	12

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**Раздел 1. «Профессиональные стандарты и их применение в системе профессионального обучения».***Обучающиеся должны знать:*

- современное состояние системы квалификаций в Российской Федерации;
- структуру и содержание профессионального стандарта;
- особенности применения профессиональных стандартов к штатным сотрудникам, совместителям, молодым специалистам и т.д.;
- порядок разработки профессиональных образовательных программ на основе профессиональных стандартов.

Обучающиеся должны уметь:

- анализировать структуру и содержание профессионального стандарта;
- использовать алгоритм разработки профессиональных образовательных программ на основе профессиональных стандартов;
- корректировать вариативную часть ППКРС, фонды оценочных средств, контрольно-оценочные средства.

Лекционные занятия.

Современное состояние системы квалификаций в Российской Федерации. Нормативно-правовые основы профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования». Анализ структуры и содержания профессионального стандарта. Требования к педагогическим работникам, реализующим программы основного и дополнительного профессионального образования.

Практические занятия.

1. Корректировка профессиональных программ с учетом требований профессиональных стандартов.
2. Корректировка вариативной части профессиональных программ.
3. Корректировка фондов оценочных средств, контрольно-оценочных средств.
4. Обсуждение представленных проектов изменений в вариативную часть профессиональных программ на основе ПС.

Раздел 2. «Педагогические основы преподавательского мастерства».*Обучающиеся должны знать:*

- предмет, задачи, основные категории профессиональной педагогики;
- содержание преподавательского мастерства;
- основные методологические подходы.

Обучающиеся должны уметь:

- анализировать педагогические ситуации;
- использовать методологические подходы в практической преподавательской работе;
- использовать требования профессиональной этики в практической преподавательской деятельности.

Лекционные занятия.

Введение. Предмет, задачи, основные категории профессиональной педагогики. Содержание преподавательского мастерства: профессионально-педагогические знания, умения, педагогическая техника. Гуманистические основы профессиональной педагогики. Субъект-субъективное взаимодействие. Основные методологические подходы: личностный, деятельностный, системный. Профессиональный этикет. Профессиональный такт.

Практические занятия.

Решение профессиональных задач по методологическим подходам.

Раздел 3. «Содержание профессионального обучения и образования».

Обучающиеся должны знать:

- цели и задачи профессионального обучения;
- компоненты содержания образования;
- критерии и принципы отбора содержания обучения.

Обучающиеся должны уметь:

- анализировать педагогические ситуации;
- использовать методологические подходы в практической преподавательской работе;
- использовать критерии и принципы отбора содержания обучения в практической преподавательской работе.

Лекционные занятия.

Цели и задачи профессионального обучения рабочих в современных условиях развития производства. Специфика обучения инженерно-технических работников и рабочих. Критерии и принципы отбора содержания обучения. Различные теории отбора и структурирования содержания учебного материала: теории материального и формального профессионального обучения. Содержательно-технологические основы современного профессионального обучения: системный подход, технология полного усвоения знаний, деятельностный подход, модульное структурирование учебного материала, реализация разноуровневых и индивидуализированных образовательных программ.

Практические занятия.

1. Использование технологии системного подхода и технологии полного усвоения знаний в профессиональном обучении.
2. Использование разноуровневых и индивидуализированных образовательных программ на различных этапах профессионального обучения.

Раздел 4. «Процессуально-технологические основы профессионального обучения».

Обучающиеся должны знать:

- основные формы организации обучения;
- современные требования к организации и проведению учебных занятий;
- виды учебных занятий;
- методы активного профессионального обучения.

Обучающиеся должны уметь:

- анализировать педагогические ситуации;
- аргументировано использовать методы, приемы и средства обучения;
- целесообразно применять требования к формам и видам организации обучения.

Лекционные занятия.

Основные формы организации обучения. Современные требования к организации и проведению учебных занятий в системе профессионального обучения. Образовательные, развивающие, методические и психологические аспекты учебных занятий. Виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, семинар. Методы активного профессионального обучения: продуктивные игры (ролевая игра, экспертное совещание, деловая игра, организационно-деятельностная игра), проекты, групповые методы обучения и методы обучения в сотрудничестве, дискуссионные методы, «мозговая атака», «круглый стол», синектика, метод фокальных объектов, «морфологический анализ». Средства обучения. Содержание, виды и формы контроля знаний. Современные средства контроля с опорой на информационные средства обучения.

Практические занятия.

1. Решение профессиональных задач по практике использования методов, приемов и средств обучения.
2. Анализ конкретных ситуаций по практике использования методов активного профессионального обучения.

Раздел 5. «Технологические основы реализации Профессионального стандарта».

Обучающиеся должны знать:

- современные образовательные технологии;
- содержание личностно ориентированных технологий;
- содержание компетентностного подхода.

Обучающиеся должны уметь:

- анализировать педагогические ситуации;
- аргументировано использовать современные образовательные технологии;
- целесообразно применять компетентностный подход.

Лекционные занятия.

Современные образовательные технологии. Личностно ориентированные технологии. Компетентностный подход. Кейс – метод в профессиональном обучении. Технологические основы образовательного процесса. Методическая компетентность преподавателя и мастера производственного обучения.

Практические занятия.

1. Решение профессиональных задач по практике использования современных образовательных технологий.
2. Анализ конкретных ситуаций по практике использования кейс-метода в профессиональном обучении.

Раздел 6. «Психологическое сопровождение реализации Профессионального стандарта».

Обучающиеся должны знать:

- предметное поле психологии делового общения;
- основные психологические модели и феномены делового общения;
- основы делового поведения современных менеджеров;
- психологические основания работы в менеджменте и документационном обеспечении управления;
- требования к общению и поведению работников в организациях.

Обучающиеся должны уметь:

- ориентироваться в предметном поле современной психологии делового общения;
- владеть основами психологии делового поведения и общения в организациях;
- грамотно подходить к организации и проведению деловых переговоров, совещаний и т.д.;
- владеть навыками социально-психологической рефлексии применительно к полю своей профессиональной деятельности.

Лекционные занятия.

Общение как социально-психологический феномен. Понятия «общение» и «коммуникация». Функция общения. Виды общения: по уровням, по видам взаимодействия. Средства общения. Вербальные и невербальные системы значений. Проблема пространственно-временной организации общения. Кинесика и другие подструктуры невербальной коммуникации. Этапы общения. Структура общения. Информационная сторона общения. Коммуникативные барьеры в коммуникации. Интерактивная сторона общения. Виды взаимодействий. Основы транзактного анализа. Перцептивная сторона общения. Феномены межличностного и межгруппового восприятия.

Личность в организации и проблемы повышения личностной эффективности в деловой коммуникации. Факторы, определяющие поведение человека в организации. Деловое общение: виды, тактики и стратегии организации. Виды делового общения. Конфликты и пути выхода из них.

Практические занятия.

1. Практический саморекламинг: Тест «Умеете ли вы влиять на людей»? Тест «Диагностика способности к эмпатии».
2. Определение уровня сплоченности группы с последующей разработкой рекомендаций.

Раздел 7. «Современный менеджмент организаций».

Обучающиеся должны знать:

- основные понятия психологии управления;
- психологические особенности и характеристику управленческой деятельности, иметь четкое представление об основах авторитета руководителя и психологических механизмах власти, этапах и методах принятий управленческих решений, а также ключевых вопросах управления трудовым коллективом, урегулирования организационных конфликтов.

Обучающиеся должны уметь:

- давать характеристику управленческой деятельности, определять индивидуальные способности к ней;
- диагностировать отношения внутри коллектива, индивидуальный стиль поведения в конфликте, авторитет руководителя, мотивацию сотрудников, социально-психологический климат.

Лекционные занятия.

Современный менеджмент организаций. Сущность и характерные черты управления. Функции и методы управления решения. Управленческие решения. Стратегический менеджмент. Инновации. Управление рисками. Эффективность менеджмента.

Психолого-педагогические основы менеджмента. Стили управления. Система мотивации профдеятельности. Управление конфликтами. Этические проблемы и социальная ответственность руководителя и подчиненных. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Руководство и самоменеджмент. Власть и партнерство. Лидерство как особое качество менеджера. Стили и социально-психологические особенности управления. Качество менеджера. Планирование профессиональной деятельности и карьера.

Практические занятия.

1. Практический семинар «Конфликт и управление конфликтами».
2. Психолого-педагогический тренинг. Планирование, прогнозирование и координация успешного менеджера.

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ
ВАРИАНТ А

(выполнение заданий)

Блок № 1. «Содержательно-технологические основы преподавания»

1. Показать алгоритм в раскрытии содержания учебного материала с опорой на методологию системного подхода (от абстрактного – к конкретному, от общего – к частному) на конкретном примере.
2. На примере конкретной темы показать разные уровни усвоения знаний (знание, понимание, применение, анализ, синтез, оценка).
3. Показать развитие отдельных компонентов деятельности у обучаемых на конкретном учебном занятии (целеполагание, планирование, исполнение, оценка, контроль).
4. Показать развитие уровней деятельности (репродуктивный, репродуктивно-творческий, творчески-репродуктивный, творческий) через использование системы усложняющихся заданий на конкретном занятии.
5. Осуществить модульное структурирование учебного материала на примере конкретной темы (блок «входной контроль», блок актуализации знаний, теоретический блок, практический блок, блок контроля).
6. Представить разные варианты создания проблемной ситуации и постановки проблемных вопросов на конкретном учебном занятии. Обосновать примерную логику проблемного учебного занятия.
7. Предложить вариант разноуровневой организации самостоятельной деятельности обучаемых на примере конкретной темы (базовый уровень, полутворческий уровень, творческий углубленный уровень).
8. Предложить разные варианты индивидуализации обучения обучаемых на примере конкретной темы (способы предъявления информации, учет особенностей учебной деятельности обучаемых, особенностей взаимодействия в коллективе, с преподавателем, значимые характеристики субъектного опыта).

Блок № 2. «Процессуально-технологические основы преподавания»

1. Обосновать выбор организационных форм обучения целевыми и содержательными установками обучения (индивидуальная, индивидуально-групповая, взаимного обучения, дифференцированного обучения, бригадное обучение, «план Трампа», классно-урочная система). Показать конкретный пример выбора.
2. Осуществить постановку целей и задач конкретного занятия (образовательная, развивающая, воспитательная). Обосновать целеполагание. Показать ведущую роль целеполагания в проектировании и осуществлении занятия.
3. Разработать план конкретного занятия с указанием его структурных элементов. Обосновать содержание каждого структурного элемента.
4. Определить вид разработанного в предыдущем задании учебного занятия (традиционный урок, лекция, семинар, практическое занятие, нетрадиционный урок) и тип учебного занятия (изучение нового материала, закрепление полученных знаний, применение на практике, обобщающий урок, контрольный урок, комбинированный урок). Показать, от каких факторов зависит выбор вида и типа учебного занятия.
5. Представить к защите систему методов обучения на конкретном занятии, обосновать их назначение и раскрыть содержание.

6. Показать варианты использования продуктивных игр как методов активного профессионального обучения на конкретном учебном занятии (ролевая игра, экспертное совещание, деловая игра, организационно-деятельностная игра).
7. Показать варианты использования дискуссионных методов (дискуссия, «мозговая атака», «круглый стол», синектика, метод фокальных объектов, «морфологический анализ») как методов активного профессионального обучения на конкретном учебном занятии.
8. Показать варианты использования проектов, групповых методов обучения и методов обучения в сотрудничестве как методов активного профессионального обучения на конкретном учебном занятии.

Блок № 3. «Виды и структура учебных занятий»

1. Показать реализацию общих требований к учебным занятиям на примере конкретной темы (научность, оптимальность, организация продуктивной познавательной деятельности, развитие всех сфер личности и др.).
2. На примере конкретной темы разработать содержание ориентировочно-мотивационного этапа учебного занятия (создание мотивации, постановка целей и задач, актуализация знаний, выравнивание знаний).
3. На примере конкретной темы разработать содержание оценочно-рефлексивного этапа учебного занятия (подведение итогов, анализ, внутренняя и внешняя оценка, задание на дом).
4. Кратко представить содержание лекционного занятия на каждом из структурных этапов (вводная часть, изложение материала лекции, заключение).
5. Кратко представить содержание семинарского занятия на каждом из структурных этапов (вступительное слово преподавателя, выступления обучающихся, обсуждение вопросов и выступлений, заключительное слово преподавателя).
6. Кратко представить содержание практического занятия на каждом из структурных этапов (объяснение преподавателя, этап теоретического осмысления работы, показ, этап инструктажа, проба, выполнение работы, контроль).
7. На примере конкретной темы обосновать выбор средств обучения (иллюстрации, демонстрация, компьютерные средства, наглядность).
8. На примере конкретной темы обосновать выбор видов и методов контроля знаний (методы устного контроля, методы письменного контроля, методы практического контроля, дидактические тесты, наблюдение). Перечислить отдельные показатели сформированности знаний и умений.

Блок № 4. «Психологические управленческие основы образовательного процесса»

1. На основе изученной литературы, периодики, личных наблюдений и пр. составить психологический портрет современного управленца.
2. Составить свой рейтинг наиболее значимых личностных качеств руководителя (минимум 5-7 позиций).
3. Описать психологически сложную ситуацию профессионального взаимодействия и проинтерпретировать ее с позиций психологии делового общения.
4. Провести диагностику и интерпретацию собственных социально-психологических компетенций и трудностей в сфере делового общения.
5. Написать 7-10 качеств «приятного собеседника» и оценить себя по этим качествам по 10-балльной системе.
6. Разработать рекомендации и памятки: Правила слушания; Правила ведения беседы; Правила убеждения; Как надо и не надо слушать.

ВАРИАНТ Б
 (письменное тестирование)
ВОПРОСЫ

по оценке знаний персонала, прошедшего обучение по программе
«Профессиональный стандарт и его применение в работе преподавателей и мастеров производственного обучения»

Выберите ответ, который, по вашему мнению, является правильным

1. Профессиональный стандарт – это:

а)	Характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности
б)	Система научно обоснованных методов, правил и приемов обучения
в)	Независимый компонент непрерывного образования, дающий возможность освоить навыки каких-либо работ

2. Профессиональные стандарты применяются:

а)	Работодателями при формировании кадровой политики
б)	При организации обучения и аттестации работников
в)	При разработке должностных инструкций
г)	При разработке профессиональных образовательных программ
д)	Все ответы правильные

3. Метод обучения – это:

а)	Ускоренное приобретение обучающимися навыков, необходимых для выполнения определенной работы
б)	Способ взаимосвязанной деятельности преподавателя и обучающихся, направленный на решение комплексных задач учебного процесса
в)	Организованный, систематически осуществляемый процесс овладения знаниями, умениями и навыками

4. Что такое «технология обучения»?

а)	Разнообразие организационных форм и методов обучения
б)	Нестандартность предъявления материала, информации обучающимся
в)	Систематическое и последовательное воплощение на практике заранее спроектированного процесса обучения, система способов и средств достижения целей управления процессом обучения

5. Для обеспечения оптимального общения педагогу необходимы коммуникативные умения:

а)	Концентрировать внимание, наблюдать, переключать внимание
б)	Адекватно моделировать личность обучающихся, их психическое состояние по внешним признакам
в)	Речевого общения
г)	Социальной перцепции или «чтения по лицу»
д)	Все ответы правильные

БЕЛЗАН БЕЛЕБЕВСКИЙ ЗАВОД АВТОНОМАЛЬ	Лист 13	«Профессиональный стандарт и его применение в работе преподавателей и мастеров производственного обучения» программа дополнительного профессионального педагогического образования (повышения квалификации)
	Листов 15	
ООиРП		

6. Мотивация в процессе обучения – это:

а)	Побуждения, вызывающие активность в учебно-познавательной деятельности
б)	Актуализация опорных знаний и умений обучающихся
в)	Обеспечение оптимального педагогического общения

7. Что такое «репродуктивный уровень» усвоения профессиональных знаний и умений?

а)	Умение воспроизводить содержание знаний и умений, решать типовые задачи, пользоваться инструкциями, правилами, осуществлять деятельность по предписаниям, воспроизводимым по памяти
б)	Умение применять знания в нетиповых ситуациях, изменять и дополнять известные инструкции, правила деятельности, самостоятельно трансформировать известную информацию на новые условия
в)	Умение решать проблемы творчески, самостоятельно находить новую информацию для решения проблем, применять знания в новых условиях, находить новые пути достижения цели

8. Что такое «продуктивный уровень» усвоения профессиональных знаний и умений?

а)	Умение воспроизводить содержание знаний и умений, решать типовые задачи, пользоваться инструкциями, правилами, осуществлять деятельность по предписаниям, воспроизводимым по памяти
б)	Умение применять знания в нетиповых ситуациях, изменять и дополнять известные инструкции, правила деятельности, самостоятельно трансформировать известную информацию на новые условия
в)	Умение решать проблемы творчески, самостоятельно находить новую информацию для решения проблем, применять знания в новых условиях, находить новые пути достижения цели

9. Укажите принципы обучения взрослых:

а)	Актуальность; убеждение; индивидуальный подход; контроль
б)	Актуальность; участие; повторение; обратная связь
в)	Актуальность; оптимальное общение; постановка целей; контроль

10. Что не является условием проведения «мозгового штурма»?

а)	Выдвижение участниками только одной идеи
б)	Генерирование идей без всякой критики
в)	Мозговые штурмы ничего не стоят, если идеи не будут претворяться в жизнь

БЕЛЗАНБЕЛЕБЕВСКИЙ ЗАВОД
АВТОНОРМАЛЬЛист 14
Листов 15

ООиРП

«Профессиональный стандарт и его применение в работе преподавателей и мастеров производственного обучения» программа дополнительного профессионального педагогического образования (повышения квалификации)

РАЗРАБОТАНО

Ведущий инженер
по подготовке кадров ООиРП

Е.А. Бочков

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по персоналу и соцполитике-
начальник ООиРП

Р.М. Алматаев

Л И Т Е Р А Т У Р А

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ.
2. Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный Приказом Минтруда и соцзащиты РФ №608н от 8 сентября 2015 г.
3. В.П. Беспалько. Слагаемые педагогической технологии. М: Педагогика, 1989.
4. М.Ю. Бухарина, Е.С. Полат. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования. М: Академия, 2010.
5. А.К. Колеченко. Энциклопедия педагогических технологий. Каро, 2009.
6. С.В. Шекшня. Управление персоналом современной организации. М: Бизнес-школа «Интел-Синтез», М: 1996.
7. Н.Ф. Гребень. Психологические тесты для профессионалов. Минск: Современная школа, 2008.
8. А.А. Урбанович. Теория и практика управленческой деятельности. Минск: Современная школа, 2008.
9. Л.И. Белоусова и др. Новые ориентиры методической службы. Методические рекомендации. М: Издательский центр АПО, 2000.
10. М.П. Сибирская. Педагогические технологии профессиональной подготовки. Учебное пособие. С-Петербург, 1995.
11. Редакция С.Я. Батышева и С.А. Шапоринского. Основы профессиональной педагогики. М: Высшая школа, 1977.
12. С.Я. Батышев. Производственная педагогика. М: Машиностроение, 1984.
13. С.Я. Батышев. Подготовка и повышение квалификации рабочих на производстве. М: Высшая школа, 1967.
14. Н.И. Тамарин, М.С. Шафаренко. Справочная книга мастера производственного обучения. М: Высшая школа, 1988.
15. В.А. Скакун. Преподавание курса «Организация и методика производственного обучения». М: Высшая школа, 1990.
16. М.В. Зюзько. Психологические консультации для начинающего учителя. М: Просвещение, 1995.
17. А.А. Васильев. Подготовка кадров в машиностроении. Издательство «Машиностроение», 1970.
18. И.Н. Машкова, С.Л. Малов. Психология производственного обучения. М: Высшая школа, 1990.
19. Е.Т. Драчева, Л.И. Юликов. Менеджмент: практикум. М: Академия, 2010.
20. Г.И. Кругликов. Методика профессионального обучения с практикумом. М: Академия, 2008.
21. Редакция А.Я. Кибанова. Управление персоналом. Энциклопедический словарь. Издательство ИНФРА-М, 1998.